

HAMINAN LUKIO

# Opinto-opas 2023-2024

LOPS2021



# Henkilökunta ja yhteystiedot

sähköposti: [etunimi.sukunimi@hamina.fi](mailto:etunimi.sukunimi@hamina.fi)

Malinen Juha	Rehtori	050 436 9492
Sarell Anni	Opinto-ohjaaja, apulaisrehtori	040 183 7667
Suntio Päivi	Toimistos sihteeri	040 199 1229

## Opetushenkilökunta

Hartikainen Minna	RUB	Palonen Matti	MAA, MAB, FY,KE
Holanti Päivi	BI, GE	Piironen Topi	MAA, MAB, FY
Kivekäs Aki	UE, PS, FI	Raussi Vuokko	ENA
Kolsi Jaana	RAB	Sarell Anni	OP
Lammi Mari	ÄI	Schürmann Anne	MU (virkavapaalla)
Lepistö Satu	RUB, erityisopetus	Tjeder Kristiina	LI, TT
Maaskola Merja	ENA	Tuokko Tuula	VEB, SAB
Merivirta Kim	HI, YH	Tyni Mikko	FI, PS, HI
Mässeli Pauliina	ÄI	Vainio Saara	KU
Niskanen Petteri	KE, MAA, MAB	Viertola Ville sij.	MU

## Opiskelijahuolto

kuraattorin, psykologin ja terveydenhoitajan sähköposti: [etunimi.sukunimi@kymenhva.fi](mailto:etunimi.sukunimi@kymenhva.fi)

Hummel Hanna	Psykologi	040 481 3426
Kiri Tiina	Kuraattori	040 557 5669
Lepistö Satu	Erytisopettaja	050 340 0470
Nieminen Riikka	Kuraattori (toimivapaalla)	040 557 5669
Saarilehto Suvi	Terveydenhoitaja	040 593 5295

	Periodit	Koeviikot	Uusintakuulustelut
1.	10.08. - 02.10.2023	22.09. - 02.10.2023	to 12.10.2023
2.	03.10. - 29.11.2023	21.11. - 29.11.2023	to 14.12.2023
3.	30.11.2023 - 05.02.2024	26.01. - 05.02.2024	to 15.02.2024
4.	06.02. - 08.04.2024	27.03. - 08.04.2024	to 18.04.2024
5.	09.04. - 01.06.2024	22.05. - 30.05.2024	pe 31.05.2024

## Oppitunnit

1.	08.05 - 09.20
2.	09.35 - 10.50
3.	11.00 - 12.15
4.	13.00 - 14.15
5.	14.20 - 15.35

Ruokailut	12.00	"hyppytuntilaiset"
	12.15	Abit, 22AB, 23D ja H-luokat
	12.35	22C ja 23ABC

## Ylioppilaskirjoitukset

### Syksyn 2023 koepäivät

ma	11.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
ke	13.9.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
pe	15.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä: englantia, ranska, espanja, saksa, venäjä
ma	18.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti	19.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
to	21.9.	uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
pe	22.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
ma	25.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä: englantia, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame
ke	28.9.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

## Kevään 2024 koepäivät

ti	12.3.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
to	14.3.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä: englantia, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame
pe	15.3.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe
ma	18.3.	vieras kieli, pitkä oppimäärä: englantia, ranska, espanja, saksa, venäjä
ke	20.3.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
pe	22.3.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
ma	25.3.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ke	27.3.	uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
ke	3.4.	saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

## Lukion suoritusohjeet

### 1. OPPIMÄÄRÄ

Lukion oppimäärään laajuus on vähintään 150 opintopistettä, jotka tulee suorittaa enintään neljässä vuodessa.

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan henkilökohtaisen opintosuunnitelman mukaisesti opiskelemista pakollisista ja valinnaisista opinnoista.

### 2. OPINTOJAKSOJEN SUORITUSJÄRJESTYS

Opiskelija suorittaa opinnot opintojaksoittain. Kunkin oppiaineen opintojaksot suoritetaan yleensä koulun opetussuunnitelman mukaisessa järjestyksessä.

### 3. OPINTOJAKSON SUORITTAMINEN

#### Opetukseen osallistumalla

Opintojaksot suoritetaan pääsääntöisesti opetukseen osallistumalla. Aiheettomien poissaolojen vuoksi opiskelija voidaan jättää arvostelematta.

Keskeytetyt opintojaksot merkitään koodilla K. Opintojakson keskeyttämisestä on neuvoteltava opintojakson opettajan kanssa.

Opettaja päättää opintojaksoon kuuluvien suoritusten viimeisen palautuspäivän.

#### Itsenäisesti opiskellen

Oikeuden opintojakson itsenäisesti suorittamiseen myöntää ko. opintojakson opettaja. Sen voi saada perustellusta syyistä (esim. kaksi päällekkäistä opintojaksoa). Itsenäisesti opiskellusta opintojaksosta edellytetään hyväksytyä arvosanaa, hylätystä arvosanasta ei tule lainkaan suoritusta.

### 4. OPINTOJAKSON ARVIOINTI

Opiskelijan opiskelema opintojakso arvioidaan sen päätyttyä.

Itsenäisesti opiskellusta opintojaksosta edellytetään hyväksytyä arvosanaa.

Opintojaksoihin sisältyvistä pakollisista opinnoista ja valtakunnallisista valinnaisista opinnoista annetaan numeroarvosanat lukuun ottamatta opinto-ohjauksen opintojaksoja, joista annetaan suoritusmerkintä. Muiden valinnaisten opintojen arvioinnista on päätetty opetussuunnitelmassa.

### 5. OPINTOJAKSON UUSIMINEN

Opintojakson, josta opiskelija on saanut hylätyn (4) arvosanan, voi uusia osallistumalla kerran ko. lukuvuoden aikana uusintakuulusteluun tai käymällä koko opintojakson uudelleen. Vähintään hyväksytysti (5) suoritettuna opintojakson voi uusia kerran uusintakuulustelussa tai käymällä kurssiin uudestaan ja parempi arvosana jää voimaan.

Uusintakuulusteluun ilmoittaudutaan Forms-lomakkeella, jonka linkki tulee Wilman tiedotteisiin koeviikon loputtua. Ilmoittautumiset määräaikaan mennessä. Jälki-ilmoittautumisia ei huomioida.

Jos opiskelija on ilmoittautunut uusintakuulusteluun, mutta jää tulematta siihen **pätevää** syytä ilmoittamatta, niin osallistumiskerta menee, jolloin ainoa tapa suorittaa opintojakso hyväksytysti on käydä se uudestaan. Huom! Alle 18-v. opiskelijan huoltaja ilmoittaa Wilma-viestillä poissaolon ennen uusintakuulustelua aineenopettajalle.

## 6. AINEVALINTOJEN MUUTTAMINEN

Opiskelija voi tarvittaessa muuttaa opintojaksovalintojaan. Opiskelija tekee muutokset Wilmassa, tarvittaessa opon avustuksella.

## 7. MATEMATIIKAN OPPIMÄÄRÄN VAIHTAMINEN

Pitkän matematiikan oppimäärän voi vaihtaa lyhyeksi oppimääräksi minkä opintojakson jälkeen tahansa. Tällöin pitkän matematiikan suoritettujen opintojen arvosanat siirtyvät suoraan lyhyen matematiikan opintojen arvosanoiksi. Oppimäärän vaihtaminen hoidetaan opon kanssa.

## 8. LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITTAMINEN

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät hyväksytysti ja lukio-opintojen vähimmäismäärä 150 opintopistettä täyttyy. Pakollisten opintojen määrä on 94 opintopistettä (lyhyt matematiikka) tai 102 opintopistettä (pitkä matematiikka). Lukion oppimäärän tulee sisältää vähintään 20 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia opintoja. Muut opinnot opiskelija voi valita koulun tarjoamista opintojaksoista. Mahdollista on myös opiskella osa opinnoista muualla, jos ne ovat tavoitteiltaan lukion opetussuunnitelman mukaisia. Muualla suoritettujen opintojen hyväksiluvusta päättää rehtori.

## 9. OPPIAINEEN OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI

Oppiaineen oppimäärän arvosana päättötodistukseen määräytyy opiskelijan opiskelemien opetussuunnitelman perusteissa määriteltujen pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen arvosanojen opintopisteiden mukaan painotettuna aritmeettisena keskiarvona (0,50 pyöritetään ylöspäin).

Mainituista opinnoista opiskelijalla saa olla hylättyjä arvosanoja enintään seuraavasti:

Opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja	joista voi olla hylättyjä opintoja enintään
2-5 opintopistettä	0 opintopistettä
6-11 opintopistettä	2 opintopistettä
12-17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

Mikäli näin määräytyvä arvosana ei vastaa päätösvaiheen suoritustasoa, opettaja voi korottaa päättöarvosanaa. Opiskelija voi yrittää korottaa oppimäärän arvosanaansa yhden kerran. Tenttejä järjestetään koulutyön päätyttyä ennen ylioppilaskirjoituksia sekä niiden jälkeen.

Suoritusten poistaminen jälkikäteen ei ole mahdollista poislukien valinnaisten hylättyjen opintojaksojen osalta.

## 10. OPINTOJEN SUORITTAMINEN KOKONAISARVIOINNIN JÄLKEEN

Jos kokonaisopintopistemäärästä 150 puuttuu opintosuorituksia vielä abivuoden kolmannen periodin jälkeen, opiskelija jatkaa opintojaan neljännessä jaksossa sekä sopii tarvittaessa opettajan kanssa henkilökohtaisesti opintojaksojen suorittamisesta ennen lukuvuoden loppua.

Abeilla tulee olla opinnot suoritettuna 21.4. mennessä. Sen jälkeen tiedot lähtevät ylioppilastutkintolautakuntaan.

## 11. YLIOPPILASTUTKINTO

Ylioppilastutkinnon voi suorittaa joko yhdellä kertaa tai hajautetusti enintään kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Toisena lukiovuonna tehdään ylioppilaskirjoitussuunnitelma yhdessä opinto-ohjaajan kanssa.

# H Y Y V Ä

## **Hammashuolto**

Kaikki lukion opiskelijat varaavat itse hammaslääkäriaikansa hammashoitolasta.

## **Hyppytunnit**

Hyppytuntien viettoa varten käytössäsi ovat kirjasto sekä oppilaskunnan huone sekä liikuntahallin kuntosali. Kuntosalilla on erillinen kansio lukiolaisille, kuittaa käyntisi siihen.

## **Järjestyssäännöt**

Järjestyssääntöjen noudattaminen lisää koko kouluympäristön viihtyisyyttä ja yhteisöllisyyttä. Opinto-oppaaseen kirjatut ohjeet ja määräykset täydentävät lukion järjestyssääntöjä. Koulun aluetta on koulurakennus, piha ja koulun tontti. Ulkopuolisilla henkilöillä ei ole oikeutta oleskella koulun tiloissa ilman syytä. Kouluaikaa on työjärjestyksen mukainen koulupäivä, koulun tilaisuudet ja retket. Järjestyssäännöt löytyvät koulun kotisivuilta.

## **Kanslia**

Kanslian puoleen voi kääntyä seuraavissa asioissa: koulumatkatuki, opintotuki, opiskelutodistukset, yhteystietojen muutokset, Wilma-tunnukset, tapaturmat, säilytyskaapit.

## **Kirjasto**

Kirjastosta voit lainata kirjoja ja viettää taukoja.

## **Koeviikko**

Kukin periodi päättyy 7-8 -päiväiseen koeviikkoon, jonka aikana pidetään kokeet. Koeviikon aikataulu julkaistaan hyvissä ajoin ennen koeviikkoa. Koeviikolla voidaan järjestää pakollisia tiedotustilaisuuksia yms., joista tiedotetaan erikseen.

## **Kokonaisopintopistemäärä**

Lukion oppimäärän laajuus on vähintään 150 opintopistettä. Opintopistemäärään tulee sisältyä kaikille yhteiset opinnot ja lisäksi siihen lasketaan oppilaan valinnan ja koulun ohjeiden mukaan hyväksytysti suoritettut valinnaiset opinnot.



# TIETÄÄ

## **Korkeakouluopinnot**

Opiskelijoiden on mahdollista suorittaa eri korkeakoulujen toisen asteen opiskelijoille tarkoitettuja avoimia verkkokursseja. Korkeakouluun hyväksytysti suoritettavat opinnit hyväksiluetetaan osaksi lukio-opintoja. Lisätietoja opinnoista ja apua ilmoittautumiseen saa opinto-ohjaajalta.

## **Kännykät ja älykellot**

Kännyköitä ja älykelloja käytetään oppitunneilla vain opetuskäytössä. Kokeissa ne jätetään suljettuina luokan etuosaan.

## **Laukut**

Laukut on turvallisinta säilyttää ruoka- ja välituntien aikana oppilaskaapeissa. Ellei käytössäsi ole kaappia, huolehdi siitä, ettei laukkusi ole kulkureiteillä.

## **Liikuntakilpailuihin ja -tapahtumiin osallistumiset**

Koulu pyrkii mahdollisuuksien mukaan tukemaan opiskelijoiden ja koulun joukkueiden osallistumista KLL:n kisoihin. Osallistumisen kustannuksista osa jää opiskelijoiden itsensä maksettavaksi.

## **Myöhästymiset**

Oppitunneilta myöhästymisen häiritsee koko ryhmän työskentelyä. Tule oppitunneille ajoissa!

## **Opintojakso**

Opinnit tarjotaan opintojaksoina. Opintojakso koostuu moduuleista. Opintojakson laajuus vaihtelee moduulien laajuuden mukaan. Laajuus ilmoitetaan opintopisteinä. Kahden opintopisteen laajuinen opintojakso on n. 38 tuntia ja suoritetaan yhden periodin aikana.

## **Opintotarjotin**

Opintotarjottimeen (kurssitarjotin) on merkitty koulussasi eri periodeissa opetettavat opinnit. Siitä voit kiinnostuksesi ja koulun ohjeiden mukaan valita haluamasi.

## **Opintojaksovalintojen vaihdot kesken lukuvuotta**

Opiskelija tekee muutokset opintojaksovalintoihinsa Wilmassa tai opon kautta. Ensimmäisen jakson alussa muutoksia voi tehdä kahtena ensimmäisenä koulupäivänä. Muulloin/muiden jaksojen osalta muutokset tulee tehdä ennen seuraavan jakson alkua.

## **Opintosuunnitelma**

Opiskelija laatii itselleen opo-tunnilla henkilökohtaisen opintosuunnitelman, joka pitää sisällään opiskelusuunnitelman, ylioppilastutkintosuunnitelman sekä jatko- ja urasuunnitelman.

## **Oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön**

Työpäivän aikana lukioon ei saa tuoda eikä pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä (Lukiolaki § 45). Rehtorilla ja opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa opiskelijalta kielletty esine tai aine sekä tarkastaa opiskelijan mukana olevat tavarat, lokerikko sekä päällisin puolin hänen vaatteensa (Lukiolaki § 46).

Rehtori ja opettaja voivat määrätä opetusta häiritsevän opiskelijan poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokasta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta (Lukiolaki § 43).

Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määrääjäksi, enintään yhdeksi vuodeksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi. Edellä mainitut toimenpiteet ovat kurinpitorangaistuksia (Lukiolaki § 41).

## **Opiskelijahuolto**

Haminan lukiossa opiskelijahuollon työntekijöinä ovat kuraattorit Tiina Kiri ja Riikka Nieminen (toimivapaalla), psykologi Hanna Hummel, erityisopettaja Satu Lepistö ja terveydenhoitaja Suvi Saarilehto.

## **Opiskelu muissa oppilaitoksissa**

Sinulla on mahdollisuus valita opintoja myös muista oppilaitoksista, jos ne ovat tavoitteiltaan lukion opetussuunnitelman mukaisia. Ilmoittautuminen ko. opintoihin tapahtuu hyvissä ajoin ennen kyseisten opintojen alkua oman opinto-ohjaajasi kautta.

## **Opiskelijakunta**

Kaikki opiskelijat kuuluvat opiskelijakuntaan, joka valitsee keskuudestaan opiskelijakunnan hallituksen.

## **Pakolliset opinnot**

Sisältävät kunkin oppiaineen keskeisimmän sisällön. Nämä opinnot ovat nimensä mukaisesti kaikille pakollisia. Pakollisia opintoja tulee jokaisen opiskelijan suorittaa lukion aikana vähintään 94 (lyhyen matematiikan valinneet) tai 102 (pitkän matematiikan valinneet).

## **Periodit ja opintojaksojen arviointi**

Lukuvuosi jakautuu viiteen periodiin. Kunkin periodin pituus on 37 - 39 koulupäivää. Periodin aikana suoritetaan kahden opintopisteen laajuinen opintojakso. Kolmen opintopisteen laajuinen opintojakso ajoittuu 1,5 periodin ajalle. Kaikkia aineita ei periodiluvun vuoksi opiskella samanaikaisesti. Periodin lopussa on koeviikko, jonka aikana pidetään päättyvien opintojaksojen kokeet.

Jokaisen periodin jälkeen näet Wilmasta jo suorittamasi opintojaksot ja niistä saadut arvosanat (4 – 10). S tarkoittaa hyväksytysti suoritettua kurssia, K merkitsee keskeytettyä ja H hylättyä. P tarkoittaa sitä, että opiskelijan käymän opintojakson suorituksia puuttuu. Niiden täydentäminen pitää tehdä viimeistään periodin päättymisen jälkeiseen uusintakoepäivään mennessä, viimeisessä periodissa periodin päättymiseen mennessä. Mikäli töitä jää palauttamatta, ei opintojaksoa arvioida lainkaan ja se tulee suorittaa kokonaan uudelleen.

## **Poissaolot**

Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä (Lukiolaki § 30).

Opintojaksolta ei voi olla poissa kuin hyväksyttävästä syystä. (Sairaus, anottu ja myönnetty loma tms.)

Lupa muusta kuin sairaudesta johtuvaan poissaoloon tulee pyytää etukäteen.

Luvan myöntäjä riippuu pyydettävän lupa-ajan pituudesta:

- yksittäiseksi oppitunniksi luvan myöntää ao. aineen opettaja
- enintään kolmeksi päiväksi ryhmänohjaaja
- edellä mainittuja pidemmäksi ajanjaksoksi rehtori

Huoltaja anoo opiskelijalle luvan poissaoloon vapaamuotoisella Wilma-viestillä.

Opiskelijan tulee selvittää poissaolonsa opintojakson opettajalle mahdollisimman pian Wilman kautta. Poissaoloilmoituksessa tulee kertoa syy poissaololle. Alle 18-vuotiaan opiskelijan poissaoloselvityksen tekee huoltaja Wilmassa. Koeviikolla sairauspoissaolo ilmoitetaan etukäteen kokeen pitäjälle.

Opintojakson suorittaminen keskeytyy, mikäli opiskelija on poissa ilman etukäteen anottua lupaa enemmän kuin kolme oppituntia (75 min.), pois lukien sairaustapaukset.

Poissaolijan velvollisuus on ottaa selville tunneilla käsitellyt asiat ja kotitehtävät. Opinto-ohjaajalla, erityisopettajalla, kuraattorilla, psykologilla tai terveydenhoitajalla käynneistä sekä koulun edustustehtävistä ja esim. opiskelijakunnan hallituksen kokouksista tulleet poissaolot eivät johda opintojakson keskeytymiseen, mutta opiskelijan on ilmoitettava ne opintojakson opettajalle.

Poissaolot ryhmänohjaustuokiosta ja -tunnilta sekä koulun yhteisistä tilaisuuksista selvitetään ryhmänohjaajalle.

### **Pysäköinti**

Mopot tulee pysäköidä K-rakennuksen Kirkkojärven puoleiselle sivulle, polkupyörät Kadettikoulunkadun puoleiselle sivulle rakennusta. Autot ja muut moottoriliikennevälineet pysäköidään niille varatuille paikoille. Koulun piha on varattu henkilökunnan autoille.

### **Päihteet**

Alkoholin ja muiden päihdyttävien aineiden käyttö sekä tupakointi ja tupakkatuotteiden (ml. nuuska ja sähkötupakka) käyttö on kielletty koulussa, koulun alueella ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa.

### **Ruokailu**

Ruokailu porrastettu useampaan vuoroon. Ruokailun sujuminen edellyttää annettujen aikojen noudattamista. Erikoisruokavalio pitää anoa erikseen.

### **Ryhmät**

Opiskelijat on jaettu ryhmiin (=”luokkiin” esim. 23A).

Ryhmätunnukset muodostetaan opintojen aloitusvuoden mukaan.

Ryhmäohjaaja tapaa opiskelijat henkilökohtaisesti vähintään kerran lukuvuodessa.

## **Siisteys ja viihtyisyys**

Voit omalla käyttäytymiselläsi vaikuttaa siihen, kuinka siisti ja viihtyisä Haminan lukio on. Vie kierrätettävät juomapakkaukset käytävien panttisäiliöihin. Roskien vieminen roskakoreihin on pieni vaiva, jolla kuitenkin helpotat siivoushenkilökunnan työtä ja lisäät yleistä viihtyisyyttä. Oppitunnin päätyttyä voit osaltasi huolehtia siitä, että luokkahuone jää siistiin kuntoon.

## **Säilytyskaapit**

Säilytyskaapin saat käyttöösi halutessasi kansliasta. Kaapit on pidettävä aina lukittuina. Kaappien oviin ei saa kiinnittää tarroja tai muita tunnuksia, eikä niissä saa säilyttää muita kuin koulunkäyntiin ja harrastuksiin liittyviä tavaroita. Jos hukkaat kaapin avaimen, joudut maksamaan uuden avaimen teettämiskulut.

## **Terveydenhoito**

Lukion terveydenhoitaja on Suvi Saarilehto puh. 040 593 5295. Terveydenhoitajaan saa yhteyden soittamalla tai sähköpostitse [suvi.saarilehto@kymenhva.fi](mailto:suvi.saarilehto@kymenhva.fi). Ensimmäisen ja toisen vuoden opiskelijat kutsutaan terveystarkastukseen. Toisen vuoden tarkastukseen sisältyy myös lääkärin tapaaminen.

## **Uusintakuulustelut**

Uusintakuulusteluja järjestetään jokaisen jakson jälkeen (alkavat yleensä klo 8.00). Uusintakuulusteluun ilmoittaudutaan Forms-lomakkeella, jonka linkki tulee Wilman tiedotteisiin koeviikon loputtua. Ilmoittautumiset määräaikaan mennessä. Jälki-ilmoittautumisia ei huomioida.

## **Vanhojen tanssit**

Vanhojen tanssit on tarkoitettu Haminan lukion toisen vuoden opiskelijoille. Tanssiparia ei tarvitse opintojaksolle tullessa olla.

Vanhojen päivä on penkkareita seuraavana päivänä, jolloin tanssitaan päivänäytöksiä yläkoululle, lukiolle ja mahdollisesti pienryhminä päiväkodeille, alakouluille tai muille kiinnostuneille tahoille. Varsinainen iltajuhla, jossa vanhat tanssivat perheilleen ja lähisukulaisilleen, on vanhojen päivän iltana.

Näissäkin tilaisuuksissa päihteiden hallussapito ja käyttö on ehdottomasti kielletty! Koulun henkilökunnalla on oikeus ja velvollisuus tarkastaa ja tarpeen mukaan ottaa haltuun kielletyt aineet (Lukiolaki § 45, § 46). Penkkareihin ja vanhojen tansseihin liittyvät mahdolliset risteilyt tms. eivät ole koulun toimintaa.

## **Vilpillinen toiminta**

Vilpillinen teko syntyy kaikenlaisesta epärehellisyydestä. Esim. luntaus koetilanteessa, yo-kirjoituksissa, plagiointi opintojaksoihin liittyvissä tehtävissä, laittoman kopiosuojatun materiaalin käytöstä jne.

Mikäli koevastausten tai opintojakson tehtävien perusteella on syytä epäillä, että vastaus on saatu näkemällä tai muulla tavoin toiselta opiskelijalta kopioimalla - koe tai suoritus hylätään - myös auttajalta tai vilppiä suosineelta. Opintojakson töissä kaikki viittaukset ja lainaukset on tarkoin selvitettävä, suora kopiointi, lähteestä riippumatta, on kiellettyä jo tekijänoikeuksien perusteella. **Plagiointi ja muu vilpillinen toiminta johtaa opintojakson hylkäämiseen.**

## **Ylioppilaskirjoitukset**

Ylioppilaskirjoitusten aikataulut ja määräykset löytyvät ylioppilastutkintolautakunnan sivuilta.



A photograph of the Haminan Lukio building, a modern white structure with a blue horizontal band. The name 'HAMINAN LUKIO' is mounted on the wall. A covered entrance area is supported by white columns and has a metal railing. A brown door is visible in the entrance.

HAMINAN LUKIO

Haminan lukio  
Erottajankatu 21  
49400 HAMINA