



KAUPUNKIKEHITYS- VALIOKUNNAN TOIMINTASÄÄNTÖ

Kaupunkikehitysvaliokunta
21.9.2023



HAMINA
KOHTAAMISTEN KAUPUNKI

Sisällysluettelo

1 § Kaupunkikehitysvaliokunnan toimintasäännön soveltaminen	3
2 § Muutosjohtajan, palvelupäällikön ja esimiehen tehtävät ja toimivalta	3
3 § Kiinteistöpalveluiden tehtävät ja toimivalta	4
4 § Aluepalveluiden tehtävät ja toimivalta	5
5 § Ruoka- ja puhtauspalveluiden tehtävät ja toimivalta	6
6 § Otto-oikeuden käyttämättä jättäminen	6

1 §

Kaupunkikehitysvaliokunnan toimintasäännön soveltaminen

Kaupunkikehitysvaliokunnan toimintasääntöä sovelletaan Viihtyisä ympäristö -palveluprosessin viranhaltijoihin, jotka eivät toimi lupavaliokunnan alaisuudessa.

Kaupunkikehitysvaliokunnan toimintasääntö korvaa osiltaan aiemman (19.3.2020 hyväksytyn) kaupunkikehitysvaliokunnan toimintasäännön.

Haminan kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan toimiten voi siirtää toimintasäännössä sille määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselle viranomaiselle tai viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

2 §

Muutosjohtajan, palvelupäällikön ja esimiehen tehtävät ja toimivalta

Vetovoimainen Hamina -ydinprosessin muutosjohtaja

- päättää vetovoimainen Hamina -ydinprosessin lainsäädännön toimeenpanoon liittyvistä yleisistä asioista
- vastaa vetovoimainen Hamina -ydinprosessin strategisesta johtamisesta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta
- vastaa varautumiseen liittyvistä toimenpiteistä ydinprosessissaan
- päättää työohjelmien mukaisista hankinnoista, kun hankinnan arvo on enimmillään 300 000 euroa
- päättää irtaimen käyttöomaisuuden myymisestä 50.000 euron rajaan saakka.

Viihtyisä ympäristö -palveluprosessin palvelupäällikkö

- vastaa johtamansa palveluprosessin toiminnasta, taloudesta ja henkilöstöhallinnollisista tehtävistä
- vastaa palveluprosessiaan koskevista hankinnoista, ostopalveluista, sitoumuksista ja sopimuksista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa
- päättää ajoneuvojen, työkoneiden ja muun irtaimen omaisuuden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta, lunastamisesta 50.000 euron rajaan saakka vihertyönjohtajan, kaupungininsinöörin, tiemestarin ja liikuntapaikkavastaavan esityksestä
- päättää ei poistonalaisen käyttöomaisuuden (ajoneuvot, työkoneet ja kalusto) myymisestä ja vaihtamisesta 50.000 euron rajaan saakka

- päättää liikuntapaikkojen tuottamien palveluiden asiakas- ja palvelumaksuista sekä konsernin sisäisen palvelun antamisesta korvausta vastaan liikuntapaikkavastaavan esityksestä
- päättää liikuntatilojen ja -paikkojen aukioloajoista ja keskeytyksistä liikuntapaikkavastaavan esityksestä
- päättää yksiköiden varaesimiesten nimeämisestä
- myöntää palveluprosessiaan koskevat tutkimusluvut
- palveluprosessiinsa liittyvistä toimenpiteistä, korvaus-, ja muiden hakemusten vireillepanosta, lausuntojen antamisesta sekä muutoksenhausta päätöksiin, kun tehtävää ei ole määrätty muulle viranhaltijalle
- asiakasta koskevien sopimusten ja sitoumusten vahvistamisesta.

Esimies

- vastaa strategian toimeenpanosta, palvelutehtävien ja -prosessien sekä tiimien välisestä sisäisestä yhteistyöstä, viestinnästä, kehittämisestä, työyhteisön hyvinvoinnista, sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta, taloudesta valtionosuuksien ja -avustusten hakemisesta sekä tulojen kannosta ja perinnästä
- vastaa vastuualuettaan koskevista hankinnoista, ostopalveluista, sitoumuksista ja sopimuksista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa.

3 §

Kiinteistöpalveluiden tehtävät ja toimivalta

Kiinteistöpalveluiden tehtävät:

- Haminan kaupungin rakennusomaisuuden hallinta
- toimitilastrategia ja sen toteuttaminen
- arvonnääritys ja omaisuuden luokitus
- investointi- ja ylläpito-ohjelman laatiminen
- uudis- ja korjausrakentamishankkeiden suunnitteluttaminen ja rakennuttaminen
- tilojen vuokraus ja asiakkuuksien hallinta
- kiinteistöhuolto
- kunnossapito (rakennus- ja LVISA-tekniikka)
- kaupungin omistamien kiinteistöjen ulkoalueiden hoito
- isännöinti ja yhteistyö käyttäjien kanssa
- kuntouttavan työtoiminnan järjestäminen Vetovoimainen Hamina -ydinprosessissa
- toimitilojen uudis- ja korjausrakentamishankkeiden suunnitteluttaminen ja rakennuttaminen
- vastata kaupungin kiinteistöjohtamisesta.

Kiinteistöpalveluiden henkilöstön tehtävät ja toimivalta

Kiinteistöpäällikkö päättää

- hyväksyy talonrakentamisen toteuttamissuunnitelmat hyväksytyjen suunnitelmien ja kustannusarvioiden puitteissa ja päättää rakennusurakoista valiokunnan hyväksymän työohjelman mukaisesti
- kiinteistöpalveluiden työohjelmamuutoksista sekä kiireellisistä, määrärahaa vailla olevista korjauksista talousarvion mahdollistamissa puitteissa
- rakennusten ja siihen liittyvän muun irtaimen omaisuuden ja irtaimen omaisuuden ostamisesta, vaihtamisesta, lunastamisesta 50.000 euron rajaan saakka
- toimitilojen vuokrista ja kiinteistöpalveluiden palvelumaksuista
- konsernin sisällä tapahtuvan tilapalvelun antamisesta korvausta vastaan
- kaupungin omistamien, tarpeettomien rakennusten purkamisesta
- antaa vuokralle kaupungin hallinnassa olevia rakennuksia, huoneistoja ja toimitiloja enintään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla
- huonetilan vuokraamisesta kaupungin tarpeisiin
- vastuualueensa hankinnoista ja ostopalveluista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa ja vastaa kyseisistä sopimuksista.

Asuntosihteerä toimii kaupungin asuntoviranomaisena ja päättää

- kaupungin suorassa omistuksessa olevien vuokra-asuntojen asukasvalinnoista
- asumisoikeuden enimmäishinnan vahvistamisesta
- asumisoikeuden haltijaksi hyväksymisestä
- valvoo aravavuokra-asuntojen asukasvalintoja.

4 §

Aluepalveluiden tehtävät ja toimivalta

Aluepalveluiden tehtävät:

- luokittelu ja hoitotasojen määrittely
- Investointi-, ylläpito- ja valvontaohjelmien laatiminen
- liikenne-, viher- ja yleisten alueiden uudis- ja korjausrakentamishankkeiden suunnitteluttaminen ja rakennuttaminen
- hoito ja puhtaanapito
- kaupunki-infran kunnossapito ja rakentaminen
- kone- ja ajoneuvokaluston hallinta
- korjaamo- ja materiaalipalvelut
- kunnan vastuulla olevan jätehuollon järjestäminen

- yhteiset hankkeet Haminan Veden kanssa
- toimivien liikuntapaikkojen ja -olosuhteiden järjestäminen
- liikuntatilojen ja -paikkojen hoito ja huolto.

Aluepalveluiden henkilöstön tehtävät ja toimivalta

Kaupungininsinööri päättää

- hyväksyy yhdyskuntatekniset toteuttamissuunnitelmat hyväksytyjen suunnitelmien ja kustannusarvioiden puitteissa ja päättää rakennusurakoista valiokunnan hyväksymän työohjelman mukaisesti
- aluepalveluiden työohjelmamuutoksista sekä kiireellisistä, määrärahaa vailla olevista korjauksista talousarvion mahdollistamissa puitteissa
- johtojen, laitteiden ja rakennelmien siirtämisestä sekä siirtokustannuksista,
- antaa kunnan suostumuksen liikenteenohjauslaitteiden asettamisesta yksityistielle
- kunnossapitoavustuksien myöntämisestä yksityisteille, joille kaupunkikehitysvaliokunta on vahvistanut kunnossapitoluokan, avustuspuutteen ja yksikköhinnan
- yksityisteiden pienistä korjausavustuksista kaupunkikehitysvaliokunnan vahvistamissa rajoissa niiden hankkeiden osalta, jotka on esitetty avustusten hakuajan jälkeen
- vastuualueensa suunnitteluttamis-, rakennuttamis- ja investointihankinnoista ja ostopalveluista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa ja vastaa kyseisistä sopimuksista
- johtojen ja laitteiden sijoittamisesta kaupungin maalle asemakaava-alueella lukuun ottamatta tontteja sekä sähkölain mukaisia sähkölaitoksen runko-johtoja
- vapautuksen myöntämisestä kiinteistölle huleveden johtamisvelvollisuudesta kunnan hulevesijärjestelmään (MRL 103 f §)
- rajakohdan osoittamisesta kunnan ja kiinteistön hulevesijärjestelmän välille sekä hulevesien johtamiseen liittyvien määräysten antaminen (MRL 103 g §).

Tiemestari päättää

- pysyvien liikenteen ohjauslaitteiden asettamisesta kaduille, toreille ja muille vastaavanlaisille yleisille alueille
- ajoneuvojen siirtämistä ja romuajoneuvojen hävittämisestä annetun lain mukaiset asiat
- liikenneväylien ja varikon hankinnoista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa ja vastaa tulosityksikkönsä sopimuksista.

Rakennuttajainsinööri päättää

- johtojen ja laitteiden sijoittamisesta kaupungin maalle asemakaava-alueella

- lukuun ottamatta tontteja sekä sähkölain mukaisia sähkölaitoksen runkojohtoja
- työkohteiden hankinnoista ja ostopalveluista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa ja vastaa kyseisistä sopimuksista.

Vihertyönjohtaja päättää

- yksittäisten puiden kaatoluvista asemakaava-alueella
- torialueen vuokraamisesta ja luovuttamisesta tori- ja markkinatoimintaa varten tilapäisesti enintään yhden vuoden ajaksi
- vastuualueensa hankinnoista ja ostopalveluista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa ja vastaa kyseisistä sopimuksista.

Vihertyönjohtaja, kaupungininsinööri ja tiemestari päättävät oman vastuualueensa tuottamien palveluiden palvelumaksuista sekä konsernin sisäisen palvelun antamisesta korvausta vastaan.

5 §

Ruoka- ja puhtauspalveluiden tehtävät ja toimivalta

Ruoka- ja puhtauspalveluiden tehtävät

- järjestää ruoka- ja puhtauspalveluja.

Ruoka- ja puhtauspalveluiden esimiehet päättävät

- vastuualueensa hankinnoista ja ostopalveluista hyväksytyjen hankintarajojen puitteissa ja vastaa kyseisistä sopimuksista.

6 §

Otto-oikeuden käyttämättä jättäminen

Valiokunta ei käytä otto-oikeutta seuraaviin asioihin:

- tilojen käyttöoikeuksia koskevat päätökset
- saatavien poistot -viranhaltijapäätökset.

Tämä toimintasääntö tulee voimaan, kun asianomainen valiokunta on hyväksynyt toimintasäännön (21.9.2023).